

KIÁLLÍTÓI, SZPONSZORI ÉS REKLÁMAJÁNLAT



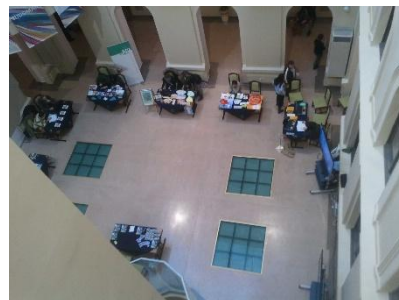
RENDEZVÉNY NEVE	XXI. SZEGEDI DIABÉTESZ NAP
ÚJ HELYSZÍN	Rektori Hivatal Szeged
IDŐPONT	2026. november 20-21.
RENDEZVÉNY HONLAPJA	https://stand-art.hu/XXISZDN

Tisztelt Kollégák, kedves Támogatóink!

Nagy öröm és megtiszteltetés számunkra, hogy a Szegedi Diabétesz Napot idén is megrendezhetjük Szegeden, immár 21. alkalommal.

A rendezvényt az Önök támogatása nélkül nem tudjuk megszervezni, ezért ezúton kérjük Önöket, hogy szíveskedjenek a rendezvényt jelenlétükkel megtisztelni és a lehetőségeiknek megfelelően támogatni. A lehetőségekről, pl. kiállítási stand, hirdetések, a kongresszus technikai szervezője tud bővebb információval szolgálni (STAND-ART Event Management, +36 62 999 950 anita@stand-art.hu).

Tisztelettel,
a szervező bizottság elnöke:
Dr. Holzinger Gábor



KIÁLLÍTÓI, SZPONSZORI ÉS REKLÁMAJÁNLAT



SZERVEZŐK, ELÉRHETŐSÉGEK	NÉV	TELEFON	E-MAIL
TUDOMÁNYOS PROGRAM	Dr. Holzinger Gábor	+36 30 998 6160	holzinger@t-online.hu
SZPONSZORI KIÁLLÍTÁS, HIRDETÉSEK, REGISZTRÁCIÓ	Garhuth Anita STAND-ART Kft.	+36 62 999 950	anita@stand-art.hu
SZÁLLÁSFOGLALÁS	Garhuth Anita STAND-ART Kft.	+36 62 999 950	anita@stand-art.hu
KONGRESSZUSI IRODA	STAND-ART Kft. 6723 Szeged Felső Tisza-part 31-34.	+36 62 999 950 Fax +36 62 661 331	info@stand-art.hu

KONGRESSZUSI HELYSZÍN ELÉRHETŐSÉGEI			
CÍM	Rektori Hivatal, 6720 Szeged, Dugonics tér 13.		
HONLAP	https://u-szeged.hu/rtszk/index		
HELYSZÍNI KONTAKTOK	NÉV	TELEFON	E-MAIL
ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK	Kálmánné Mihályi Noémi	+36 70 4399 838	kalmanne.mihalyi.noemi@szte.hu
KIÁLLÍTÁS, TECHNIKAI KÉRDÉSEK	Kálmánné Mihályi Noémi	+36 70 4399 838	kalmanne.mihalyi.noemi@szte.hu

KIÁLLÍTÓI, SZPONSZORI ÉS REKLÁMAJÁNLAT



ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

SZERVEZŐK	Dr. Holzinger Gábor, Prof. Dr. Lengyel Csaba, Prof. Dr. Várkonyi Tamás		
VÁRHATÓ LÉTSZÁM	180 fő		
HATÁRIDŐK	1.	2.	3.
REGISZTRÁCIÓ	Korai: 2026. október 1.	Késői: 2026. nov. 8.	Díjmentes lemondás: 2026. okt. 20.
SZÁLLÁSFOGLALÁS	Előzetes foglalás: 2026. szept. 20.	Véglegesítés: 2026. okt. 20.	Díjmentes lemondás: 2026. okt. 20.
SZPONSZORI MEGRENDELÉS	Megrendelés leadása: 2026. okt. 27.	Szerződéskötés: 2026. okt. 27.	Fizetés: szerződés szerint

KIÁLLÍTÁS INFORMÁCIÓK

IDŐPONTJA	2026. november 20– 21.
HELYSZÍNEK	Rektori Hivatal, 6720 Szeged, Dugonics tér 13. – Átrium
ÉPÍTÉS VÁRHATÓ IDŐPONTJA	2026. november 20. 08:00-12:00
BONTÁS VÁRHATÓ IDŐPONTJA	2026. november 21. 15:00-tól
EGYÉB INFORMÁCIÓ	https://stand-art.hu/XXISZDN

KIÁLLÍTÓI, SZPONSZORI ÉS REKLÁMAJÁNLAT



KÖSZÖNETNYILVÁNÍTÁS

Szponzori szint	Ingyenes regisztráció (fő) szállásfoglalás és főétkezések nélkül	Köszönetnyilvánítás
min. nettó 1.500.000,- Ft összegű szponzori hozzájárulástól szponzor	4	<i>Logó feltüntetése:</i> • kitűzőn • a rendezvény honlapján kiemelt helyen • a kongresszusi füzetben a szponzorokat bemutató oldalon kiemelt helyen • a helyszíni üdvözlő roll-upokon és a kongresszusi nyitó-záró ceremónia alatt kivetített diákon
min. nettó 1.000.000,- Ft összegű szponzori hozzájárulástól	3	<i>Logó feltüntetése:</i> • a rendezvény honlapján kiemelt helyen • a kongresszusi füzetben a szponzorokat bemutató oldalon kiemelt helyen • a helyszíni üdvözlő roll-upokon és a kongresszusi kivetítők hátterén
min. nettó 800.000,- Ft összegű szponzori hozzájárulástól	2	<i>Logó feltüntetése:</i> • a rendezvény honlapján kiemelt helyen • a kongresszusi füzetben a szponzorokat bemutató oldalon • a helyszíni üdvözlő roll-upokon és a kongresszusi kivetítők hátterén
min. nettó 650.000,- Ft összegű szponzori hozzájárulástól	1	<i>Logó feltüntetése:</i> • a rendezvény honlapján kiemelt helyen • a kongresszusi füzetben a szponzorokat bemutató oldalon • a kongresszusi kivetítők hátterén

További támogatók/kiállítók: minden nettó 650.000 Ft alatti szponzorálás esetén

- Logó feltüntetése:
 - a kongresszusi füzetben és a honlapon a szponzorokat bemutató oldalon

A támogatásra szánt összeg kívánt bontását és felhasználási módját (kiállítási terület, hirdetés, szóróanyag elhelyezés stb.) kérjük, hogy szíveskedjenek a „Szponzori megrendelőlap” feltüntetni, amelyen megtalálhatók az egyéb hirdetési lehetőségek is!



EGYÉB FONTOS INFORMÁCIÓK

1. A kiállításhoz/standokhoz az alábbi eszközöket ingyenes biztosítjuk: asztalok, székek, 220V, 1 db hosszabbító. Minden egyéb, a fentiektől eltérő, vagy extra igényüket (3 fázis, nagyobb áramfelvételű eszközökhöz teljesítmény bővítés, speciális eszközök, stb.) a rendezvény előtt legkésőbb 3 héttel szíveskedjenek előre jelezni.
2. A rendezvény kiállításának alaprajzán a stand a hivatalos megrendelés és a standra vonatkozó pontos információk (méretek, áramigény) beérkezését követően kerül feltüntetésre.
3. A kiállítási standokon történő vendéglátást egyes helyszínek csak bizonyos feltételek mellett engedélyezik. Ezért kérjük, hogy erről szíveskedjenek bennünket ill. a helyszínt előre tájékoztatni.
4. A helyszínen történő videofelvétel készítés lehetőségeiről, valamint az egyéb fény- és hangtechnikai eszközök használatáról szíveskedjenek minden esetben előre egyeztetni a technikai felelősökkel (kontakt: tájékoztató 2. oldal).
5. Kérjük, hogy a rendezvényen részt vevő képviselőket és kollégákat, valamint az előadóikat MINDEN ESETBEN szíveskedjenek a határidők betartásával regisztrálni a rendezvény honlapján lévő on-line felületen, vagy a letölthető jelentkezési lapon!
6. A programfüzetben elhelyezendő hirdetési anyagaikat legkésőbb a rendezvény előtt 3 héttel az alábbi formátumban szíveskedjenek leadni:
 - A/5 nyomdai előkészítettségű kompozit PDF, kifutó 3-5 mm, vágott méret 148,5x210